



REGULAMIN NADAWANIA TYTUŁU NIEPRZECIĘTNY UCZEŃ

1. Tytuł „NIEPRZECIĘTNY UCZEŃ” jest honorowym wyróżnieniem nadawanym przez Zespół Szkół Elektroniczno – Telekomunikacyjnych w Lesznie za całokształt działalności na rzecz szkoły i środowiska.
2. Tytuł przyznaje się na wniosek :
 - wychowawcy klasy lub członka Rady Pedagogicznej,
 - Samorządu Uczniowskiego,
 - w szczególnych przypadkach na propozycje innych wnioskodawców.
3. Tytuł przyznaje się uchwałą Kapituły w składzie:
 - dyrektor Zespołu jako przewodniczący,
 - wychowawca proponowanego do wyróżnienia ucznia ,
 - przedstawiciel nauczycieli przedmiotów ścisłych,
 - przedstawiciel nauczycieli przedmiotów zawodowych,
 - przedstawiciel nauczycieli przedmiotów humanistycznych,
 - przewodniczący Samorządu Uczniowskiego.Decyzja podejmowana jest większością głosów. W przypadku jednakowej ilości głosów ostateczną decyzję podejmuje przewodniczący Kapituły.
4. Kapituła powoływana jest przez dyrektora Zespołu.
5. Pisemny wniosek o przyznanie tytułu wraz z uzasadnieniem propozycji powinien wpłynąć do Kapituły do 31 marca. Kapituła rozpatruje go w ciągu 7 dni od daty złożenia.
6. Tytuł nadaje się uczniowi, który spełnia wszystkie poniższe kryteria:
 - jest uczniem ostatniej klasy,
 - osiąga współmierne do swych możliwości wyniki w nauce, ale na ostatnim świadectwie promocyjnym miał średnią ocen co najmniej 4,0 i jednocześnie był klasyfikowany bez ocen niedostatecznych i dopuszczających oraz bez egzaminów poprawkowych,
 - na ostatnim świadectwie otrzymał ze sprawowania ocenę przynajmniej dobrą,
 - wykazał się czynną działalnością i efektywną pracą w przynajmniej jednej z wymienionych form:
 - a) w pracy szkolnych organizacji młodzieżowych o zasięgu szerszym niż zespół klasowy,
 - b) w olimpiadach i konkursach na szczeblu pozaszkolnym,
 - c) w sporcie wyczynowym,
 - d) w pracy organizacji i instytucji pozaszkolnych,
 - e) w innych formach pracy uznanych przez Kapitułę jako szczególnie wartościowe i wyróżniające.
7. O efektach obrad Kapituły Rada Pedagogiczna informowana jest na najbliższym posiedzeniu.
8. Uczeń, któremu przyznano tytuł, otrzymuje z rąk dyrektora akt nadania tytułu oraz pamiątkowy medal.
9. Tytuł wpisuje się na świadectwie ukończenia szkoły.
10. Do rodziców ucznia wyróżnionego tytułem dyrekcja kieruje list pochwalny.
11. Dokumentację nadawania tytułu stanowi:
 - wniosek,
 - protokół z obrad Kapituły,
 - ewidencja nadawania tytułu,
 - potwierdzona kopia aktu nadania tytułu.